

Rocío Montañés Fernández
Xefa do Servizo de Contratación do Concello de Santiago

Manuel Varela
Director Sector Público en Science & Innovation Link Office (SILO)

ASPECTOS TÉCNICOS DEL PROYECTO SMARTIAGO

Taller informativo Consulta Preliminar al Mercado
Santiago, 2 de diciembre de 2019



I - CPM



1 Regulación



2 Objeto de la Consulta Preliminar al Mercado

1 Consultas preliminares al mercado: Regulación

Las Consultas preliminares al Mercado en España se regulan en la LCSP:

NO distorsionar la competencia



NO acotar demasiado el objeto del contrato.



Publicidad suficiente con Tiempo Suficiente



Garantizar la confidencialidad



No difundir DPI de los participantes

Arts. 115 y 70 LCSP
Directiva 2014/24/UE
Concepto: Requisitos PANAP y AP
Procedimientos Cautelas



2 Objeto de las CPM

Perspectiva procedimental de la Compra Pública de innovación:



Estamos aquí



2 Objeto de las CPM

Antes de definir el proceso de contratación, se recomienda empezar con unas consultas abiertas al mercado para esclarecer muchos de los aspectos clave de las futuras licitaciones.

Permite un **diálogo abierto con el mercado**, facilitando que los propios interesados en explotar el proyecto propongan alternativas

No es vinculante en ningún caso.

Si no se genera interés, la Administración puede desistir del proyecto sin ningún tipo de compromiso



2 Objeto de las CPM

1

Objeto del contrato

Definir los requerimientos funcionales que constituirán el objeto del contrato

2

Solvencias de la empresa

Definir los niveles de solvencia mínimos para garantizar que los licitadores podrán cumplir con el objeto del contrato.

3

Criterios de adjudicación

Establecer las variables clave que garantizan que se elige la mejor oferta

4

Plazo y Presupuesto

Definir el presupuesto y el plazo adecuado/mínimo para el objeto y alcance del proyecto

5

Gestión de DPI

Definir posibles modelos de gestión de los DPIs resultantes de la licitación.



2 Objeto de las CPM

A

Anuncio de la Consulta

Resolución relativa a la convocatoria de la consulta

B

Bases

Anexo al anuncio

R

Retos

Descripción de la necesidad -Anexo al anuncio

F

Formulario

Anexo al anuncio

E

Desarrollo de la CPM

Pasos para el procedimiento de ejecución de las Consultas

2 Objeto de las CPM

RETOS: CONSULTA A MERCADO

Durante el desarrollo de la consulta se podrá publicar información relativa a los avances de la consulta

ENTREVISTAS

El Concello de Santiago podrá contactar con los participantes concretos para recabar información, aclarar dudas o solicitar demostraciones

INFORME FINAL

Finalizada la consulta se publicará el Informe de conclusiones que guiará las futuras contrataciones

II – CÓMO PARTICIPAR

1 Guía

2 Bases de participación

3 Ficha

4 Formulario

II - Cómo participar: smartiago.santiagodecompostela.gal

GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE CIENCIA, INNOVACIÓN Y UNIVERSIDADES

gain

CONCELLO DE SANTIAGO

Fondo Europeo de Desarrollo Regional
Una manera de hacer Europa

Galego Español

Unión Europea

SMARTiago

INICIO PROYECTO GESTIÓN SOSTENIBLE DE RSU MOVILIDAD ALUMBRADO

Jornada presentación 21/11/2019
Consulta al mercado
[Más info](#)

Inscripción 2/12/2019
Taller informativo CPM
[Inscríbete](#)
[Preguntas frecuentes](#)
[Envíanos tu consulta](#)

Participa en la Consulta al Mercado
¿Cómo participar?
[Guía de participación](#)
[Bases de la convocatoria](#)
[Ficha de presentación](#)
[Formulario de participación](#)

Participa en la Consulta al Mercado
¿Buscas empresas con las que asociarte?
[Inscríbete](#)

Participa en la Consulta al Mercado

¿Cómo participar?

[Guía de participación](#)

[Bases de la convocatoria](#)

[Ficha de presentación](#)

[Formulario de participación](#)

Fondo Europeo de Desarrollo Regional Una manera de hacer Europa

1. Guía de participación

Participa en la Consulta al Mercado

¿Cómo participar?

Guía de participación

Bases de la convocatoria

Ficha de presentación

Formulario de participación

Logo of the Government of Spain and the Ministry of Science, Innovation and Universities, alongside the logo of the Concello de Santiago and the European Union flag.

Inicio

Participar en las consultas

¿Qué es una consulta?

La consulta busca promover la participación de personas físicas o jurídicas, para la presentación de propuestas innovadoras destinadas a dar respuesta a una serie de retos mediante el empleo de tecnologías que superen las prestaciones de las existentes actualmente en el mercado.

Estas propuestas servirán para evaluar las capacidades del mercado y definir las especificaciones funcionales que impliquen innovación y sean factibles de alcanzarse a través de una eventual Compra Pública de Innovación u otro instrumento de contratación pública.

¿Quién puede participar?

La convocatoria es abierta y se dirige a personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, que tengan intención de colaborar con el Concello de Santiago de Compostela facilitando información que mejore la definición y el alcance de los posibles proyectos a licitar.

Se admitirá la presentación de varias propuestas por una misma persona física o jurídica, ya sea individualmente o en forma conjunta con otras.

¿Cómo participar?

Para la presentación de las propuestas, los proponentes se ceñirán a las siguientes reglas:

1. Los participantes deberán formular sus propuestas cumplimentando la siguiente **ficha de solicitud**. Se podrá acompañar la **ficha** con la documentación complementaria que se estime oportuna, donde se podrá desarrollar la propuesta con mayor detalle, pero se ruega atenderse a la ficha para facilitar su análisis.
2. La **ficha** y la documentación complementaria se enviarán a través del formulario que aparece al clicar en "Presentar propuesta" o, en su defecto, podrá enviarse a través de la siguiente dirección de correo electrónico: com.santiago@smartiagodecompostela.gal.
3. Las propuestas se identificarán con un acrónimo único. En caso de enviar la ficha y la documentación complementaria a través del correo electrónico indicado anteriormente, deberá aparecer el acrónimo del proyecto en el asunto del correo.
4. En cada uno de los documentos aportados complementariamente a la ficha, se deberá indicar claramente la confidencialidad de los mismos tanto en el título del documento como en el contenido del mismo.
5. Para poder modificar la propuesta enviada, podrá hacerlo tanto por el formulario web "Presentar propuesta" rellorando los datos y modificando el acrónimo del proyecto "acrónimoproyecto_v2 (3.4.1)". En caso de enviar por correo electrónico una nueva versión de la ficha y documentación, se deberá indicar en el asunto el acrónimo del proyecto y número de versión, tal como se indica para el formulario web "acrónimoproyecto_v2 (3.4.1)".
6. En caso de que una propuesta se presente de forma conjunta por un grupo de personas o entidades, deberá emplearse una única dirección de correo electrónico, para los efectos de identificación de la propuesta e interlocución con los proponentes.
7. Los costes derivados de la participación en la convocatoria correrán a cargo de los participantes.
8. Las propuestas se podrán presentar en cualquier momento a partir de la fecha de la convocatoria, y siempre que ésta permanezca abierta.
9. El Concello de Santiago de Compostela no se obliga a financiar ni a aceptar las propuestas presentadas en la convocatoria.

[Participa en las consultas](#)

SMARTIAGO - Ayuntamiento de Santiago de Compostela

Plaza del Obradoiro, 1
15706 Santiago de Compostela
Tlf: 981542400 | Fax: 981542401

smartiago@smartiagodecompostela.gal

Unión Europea
Fondo Europeo de Desarrollo Regional
Una manera de hacer Europa

Visitas totales: 20143

Contacto Mapa web Aviso legal Accesibilidad

2. Bases de la convocatoria

Participa en la Consulta al Mercado

¿Cómo participar?

- Guía de participación
- Bases de la convocatoria
- Ficha de presentación
- Formulario de participación

Inicio

Bases de la convocatoria de una Consulta Preliminar al Mercado

Adjunto:
Smartiago-Bases-Convocatoria-CPM.pdf

Consultas al mercado

- Jornada 21/11/2019 Consulta al Mercado
- Taller técnico CPM
- Bases de la Convocatoria
- Preguntas frecuentes

SMARTIAGO - Ayuntamiento de Santiago de Compostela

Plaza del Obradoiro, 1
15705 Santiago de Compostela
Tlf: 981542400 | Fax: 981542401

smartiago@santiagodecompostela.gal

Visitas totales: 20134

Unión Europea
Fondo Europeo de Desarrollo Regional
Una manera de hacer Europa

Contacto Mapa web Aviso legal Accesibilidad

Fondo Europeo de Desarrollo Regional
Una manera de hacer Europa

2. Bases de la convocatoria

Smartiago-Bases-Convocatoria-CPM.pdf 1 / 36



Fondo Europeo de Desarrollo Regional
Una manera de hacer Europa

Bases de la convocatoria de una Consulta Preliminar al Mercado

1. Convocatoria.
Se convoca una Consulta Preliminar al Mercado en el marco del proyecto Smartiago para el impulso en el desarrollo de proyectos singulares de innovación tecnológica en los ámbitos de la movilidad inteligente y sostenible, la gestión sostenible e inteligente de los residuos sólidos urbanos y la limpieza viaria y en el ámbito del alumbrado ornamental inteligente para la conservación del patrimonio.

2. Objeto.
El objeto de la presente Consulta Preliminar al Mercado es el de recopilar la información necesaria para preparar una eventual contratación pública de innovación en el marco del Proyecto Smartiago, e informar a los operadores económicos acerca de sus planes y requisitos de contratación.

Esta consulta busca promover la participación de personas físicas o jurídicas para la presentación de propuestas innovadoras destinadas a dar respuesta a los retos en los campos de la movilidad, los RSU y la limpieza viaria y el alumbrado ornamental, publicados en el Anexo 2 de la presente resolución (disponible en la página web <https://smartiago.santiagodecompostela.gal/es>) mediante la utilización de tecnologías que superen las prestaciones de las existentes actualmente en el mercado. Concretamente se pretende que, a partir de los resultados de la Consulta Preliminar del Mercado, el Concello de Santiago de Compostela pueda contar con el conocimiento suficiente sobre las soluciones más innovadoras existentes en el mercado para el posible lanzamiento de una eventual Compra Pública de Innovación u otro procedimiento de licitación posterior.

Estas propuestas servirán para evaluar las capacidades del mercado y definir las especificaciones funcionales que impliquen innovación y sean factibles de alcanzarse a través de una eventual Comora Pública de Innovación u otro instrumento de contratación

Bases de participación
Descripción rigurosa y detallada de los retos y requerimientos específicos

3. Ficha de presentación

Participa en la Consulta al Mercado

¿Cómo participar?

Guía de participación

Bases de la convocatoria

Ficha de presentación

Formulario de participación



Inicio

Anexo III - Formulario de solicitud

Adjunto:
Anexo III_Formulario de solicitud.doc

Participación en las Consultas

Participar en las consultas

Formulario para participar en las consultas

Encuentra un socio para participar

3. Ficha de presentación

ANEXO 3.

Formulario de solicitud

Este formulario de solicitud se encuentra a disposición de los interesados en el perfil de contratación del Concello de Santiago y en la Plataforma de Contratación del Estado.

Todos los apartados del formulario de solicitud deben ser cumplimentados en su totalidad para su análisis.

1. Datos Básicos	
Nombre de la entidad proponente:	
Nombre de la propuesta:	
Reto al que responde la propuesta:	☐ RETO 1. MOVILIDAD INTELIGENTE Y SOSTENIBLE ☐ RETO 2. GESTIÓN SOSTENIBLE E INTELIGENTE DE RSU ☐ RETO 3. ALUMBRADO ORNAMENTAL INTELIGENTE PARA CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO
Acrónimo:	

3. Ficha de presentación

2. Datos Proponente		
Persona Física:	☐	
Persona Jurídica:	☐	
Sector o ámbito de actividad (CNAE):		
Principales actividades de la empresa (Diseño, Fabricación, Venta, Distribución, etc.):		
Tipo de Entidad (Autónomo, Empresa privada, Empresa pública, Centro de Investigación, Universidad, Centro Tecnológico, Otro):		
Año de constitución:		
Propuesta conjunta de varias personas físicas o jurídicas: Marque SÍ o NO.	SÍ ☐	NO ☐
Tamaño de su entidad en la actualidad (Nº de personas en plantilla):		

3. Ficha de presentación

Centros y principales recursos de I+D (personales y materiales) en UE, España y resto del mundo:			
Facturación total de su entidad en los últimos 3 ejercicios (€):	2018	2017	2016
3. Datos del interlocutor/representante			
Nombre del Interlocutor (o representante de la propuesta en caso de propuesta conjunta):			
Teléfono:			
Correo Electrónico:			
Dirección:			

3. Ficha de presentación

4. Información adicional		
¿Su entidad tiene facturación de tecnologías similares a las de la presente propuesta en últimos 3 ejercicios?: Responda SÍ o NO.	SÍ ☐	NO ☐
En caso de haber respondido SÍ a la pregunta anterior, diga cuál fue la facturación aproximada de tecnologías similares a las de esta propuesta en los últimos 3 ejercicios (dato agrupado de los 3 ejercicios):		
¿Considera que su entidad dispone de certificaciones relevantes para acometer los retos que se propone?: Responda SÍ o NO.	SÍ ☐	NO ☐
En caso de haber respondido SÍ a la pregunta anterior, indique cuáles son esas certificaciones (máx. 300 caracteres):		
¿Considera que el personal de su entidad tiene calificaciones que son específicamente relevantes para acometer los retos que se propone?: Responda SÍ o NO.	SÍ ☐	NO ☐
En caso de haber respondido SÍ a la pregunta anterior, indique cuáles son esas calificaciones (máx. 300 caracteres):		
¿Ha realizado inversión en I+D en los últimos 3 ejercicios?: Responda SÍ o NO.	SÍ ☐	NO ☐

Fondo Europeo de Desarrollo Regional

Una manera de hacer Europa

3. Ficha de presentación

En caso de haber respondido SÍ a la pregunta anterior, indique cuál ha sido el importe de dicha inversión en los últimos 3 ejercicios (dato agrupado de los 3 ejercicios):		
Indique las capacidades tecnológicas que dispone para hacer frente al desarrollo de nuevas soluciones innovadoras:		
¿Su entidad ha obtenido financiación pública de concurrencia competitiva para proyectos de I+D en alguno de los 3 últimos ejercicios?: Responda SÍ o NO.	SÍ ☐	NO ☐
En caso de haber respondido SÍ a la pregunta anterior, indique el volumen de financiación captada en los últimos 3 ejercicios (dato agrupado de los 3 ejercicios):		
¿Su entidad cuenta con experiencia en la ejecución de proyectos en el ámbito de alguno de los retos (Reto 1, 2 o 3) que se proponen o similares?: Responda SÍ o NO.	SÍ ☐	NO ☐
En caso de haber respondido SÍ a la pregunta anterior indicar un breve resumen de la experiencia (ámbito, cliente, periodo de ejecución y breve descripción).		
Para la necesidad planteada, aportar información detallada con relación a investigaciones, desarrollo de soluciones, publicaciones, etc., realizados o realizándose cuyo objeto sea similar al indicado.	1. Investigaciones. Descripción detallada. 2. Desarrollo de soluciones. Descripción detallada. 3. Publicaciones. Descripción detallada. 4. Otros. Descripción detallada.	

3. Ficha de presentación

5. Descripción de la propuesta de solución	
Breve resumen de la propuesta de solución: especificación funcional (máximo 1.250 caracteres) <i>Descripción de la posible idea que pueda satisfacer la necesidad planteada, descrita desde un enfoque funcional. Para proporcionar más información acerca de la idea propuesta utilizar anexos e identificarlos en el apartado 10 del formulario.</i>	
Duración estimada para la ejecución de la propuesta planteada (meses):	
Coste estimado del desarrollo de su solución propuesta (€):	

3. Ficha de presentación

Contribución económica del licitador a la iniciativa (€, entendiendo por tal la suma de todas las contribuciones en medios y recursos del licitador):	
Indique el impacto que generará el desarrollo de la solución propuesta (asistencial, socioeconómico, profesional y organizativa):	
El proyecto planteado, ¿está en línea con su estrategia de negocio?: Explicar en qué línea y cómo.	
¿Estaría su entidad interesada en participar en la licitación de este proyecto?:	
Su entidad, ¿tiene experiencia en desarrollos relacionados con el proyecto planteado? ¿Cuáles? (indicar por cada proyecto: año de ejecución, importe, breve descripción de los resultados):	
Beneficios aportados por la solución propuesta para otros agentes (máx. 850 caracteres):	

3. Ficha de presentación

6. I+D+i	
Elementos de innovación (nuevas tecnologías entregadas y soluciones innovadoras) o Resultados de I+D esperados. Específicamente, diga cuáles son los elementos diferenciadores de su propuesta frente a los productos y servicios que se encuentran ya disponibles en el mercado (máx. 850 caracteres):	
Necesidades tecnológicas para la aplicación de su propuesta:	
Nivel de madurez actual en el que se encuentra su solución propuesta (en caso de conocer en nivel de madurez tecnológica (TRL ¹) en el que se encuentra, indíquelo):	
Resultados de I+D que se espera generar (máx., 850 caracteres):	
Identificar fases de integración con tecnologías y servicios pre-existentes:	
Identificar las fases de pruebas y ensayos (en entornos reales del servicio público):	
Indicar fases de validación, cualificación, certificación (ej. FDA, IVD), estándares y/o marcado:	

3. Ficha de presentación

7. Despliegue		
Indique las regulaciones y normativa asociada a la necesidad planteada:		
Considera que existe alguna limitación o barrera específica para el despliegue del producto en el mercado ¿Cuál?:		
El alcance del proyecto planteado ¿es claro y factible?:		
¿Qué características del proyecto y el alcance propuesto considera que son más importantes?:		
¿Cuáles son las principales ventajas que se encuentran de la solución propuesta?:		
¿Qué criterios considera importantes para evaluar las propuestas de solución?:		
Sobre los Derechos de Propiedad Intelectual e Industrial (DPII), a priori y por las características de su entidad, ¿ésta tiene limitaciones para compartir los DPII con el organismo contratante o para establecer un <i>royalty</i> sobre las ventas futuras de la solución propuesta?:	SÍ ☐	NO ☐

En caso de haber respondido SÍ a la pregunta anterior, indique, ¿de qué tipo? o si no existen, ¿Qué porcentaje considera que podría ser compartido con el organismo contratante? ¿Qué porcentaje del precio de venta podría ser establecido como canon?:		
¿Cuáles considera que son los principales riesgos del proyecto?:		
¿Tiene intención de presentarse a futuras licitaciones relacionadas con EL RETO AL QUE ESTE APLICANDO?	SÍ ☐	NO ☐

3. Ficha de presentación

Esta información, o parte de ella, se publicará en las conclusiones de la Consulta Preliminar al Mercado en aras de favorecer la colaboración entre los participantes, así como de estos agentes interesados que no hayan participado en la misma.

8. Declaraciones Obligatorias	
Autorizo al Concello de Santiago de Compostela al uso de los contenidos de las propuestas. Este uso se limitará exclusivamente a la posible inclusión de los contenidos en el proceso de definición de las líneas de trabajo, que se concretará en los posibles pliegos de los posibles procedimientos de contratación que se tramiten con ulterioridad bajo la fórmula de Compra Pública Innovadora.	☐
La propuesta presentada está libre de copyright o cualquier otro derecho de autor o empresarial que impida su libre uso por parte de Concello de Santiago de Compostela o de cualquier otra empresa colaboradora en el desarrollo de futuros proyectos:	☐

9. Autorización de uso de los datos aportados	SÍ	NO
Importante: Autorizo a Concello de Santiago de Compostela al almacenaje y difusión de los datos de contacto, a mantener accesible y actualizada la información necesaria, total o parcial, sobre la propuesta presentada y a divulgar la información o documentación técnica o comercial que, en su caso, no sea identificada como confidencial. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición pueden ejercerse dirigiéndose a la siguiente dirección de correo electrónico: cm-smartiago@santiagoodecompostela.gal	☐	☐

3. Ficha de presentación

10. Relación de documentación adjunta aportada		
En el caso de que los hubiese, indique la documentación que acompaña a su propuesta y que proporcione más información acerca de la idea propuesta.		
Nombre del archivo:	Breve descripción:	Confidencial*
		☐
		☐
		☐
		☐
		☐
		☐

*Marcar en el caso de que la documentación correspondiente sea confidencial.

4. Formulario de participación

Participa en la Consulta al Mercado

¿Cómo participar?

Guía de participación

Bases de la convocatoria

Ficha de presentación

Formulario de participación



Inicio PROYECTO GESTIÓN SOSTENIBLE DE RSU MOVILIDAD ALUMBRADO

Formulario para participar en las consultas

Utiliza este formulario para presentar tu propuesta. También puedes enviarla a través del correo electrónico cm-smartiago@santiagodecompostela.gal

Las propuestas se identificarán con un acrónimo único. En caso de enviar la ficha y la documentación complementaria a través del correo electrónico indicado anteriormente, deberá aparecer el acrónimo del proyecto en el asunto del correo.

Ficha de Presentación de Consultas

Nombre *

Apellido(s) *

Email *

Entidad proponente: *

Reto al que responde la propuesta: *

☐ Reto 1. Movilidad Inteligente y Sostenible

☐ Reto 2. Gestión Sostenible e Inteligente de RSU

☐ Reto 3. Alumbrado Ornamental Inteligente para Conservación del Patrimonio

Acrónimo: *

Mensaje: *

Adjuntar ficha *

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado Subir al servidor

Política de privacidad *

☐ He leído y acepto la política de privacidad y protección de datos.

CAPTCHA

This question is for testing whether or not you are a human visitor and to prevent automated spam submissions.

4H5YT9EC

What code is in the image? *

Enter the characters shown in the image.

ENVIAR

Participación en las Consultas

Participar en las consultas

Formulario para participar en las consultas

Encuentra un socio para participar

5 Póximas fechas relevantes



Gracias por asistir

Información al día y resolución de dudas



cm-smartiago@santiagodecompostela.gal



smartiago.santiagodecompostela.gal